

# Huishoudelijk Reglement van de Zwemver."Niets om 't lijf", gevestigd te Groningen

## HOOFDSTUK I

Definities, algemene bepalingen, afkortingen.

### **I-artikel 1.**

In dit huishoudelijk reglement en in andere reglementen en bepalingen voor zover daarin niet uitdrukkelijk anders is bepaald, wordt verstaan onder:

- a. de vereniging: de naaktzwemvereniging "Niets om 't Lijf" te Groningen, ook af te korten als "NOL";
- b. KNZB: de Koninklijke Nederlandse ZwemBond;
- c. NSN: de Noordelijke Samenwerkende Naaktzwemverenigingen,
- d. NFN: de Nederlandse Federatie van Naturistenverenigingen;
- e. bestuur: het bestuur der vereniging;
- f. A.V.: Algemene Vergadering;
- g. B.V.: Bestuursvergadering;
- h. C.V.: Commissievergadering;
- i. L.A.: Ledenadministratie c.q. Ledenadministrateur;
- j. Tzh.: Toezichthouder(s),
- k. HR.: Huishoudelijk Reglement;
- l. O.C.S.W.: Dienst onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn.

### **I-artikel 2.**

Waar in dit reglement en andere reglementen de mannelijke vorm voor een persoon wordt gebruikt, valt hieronder eveneens de vrouwelijke vorm, tenzij liet tegendeel blijkt.

## HOOFDSTUK II

Leden en donateurs.

### **II-artikel 1.**

Het Lidmaatschap dient schriftelijk bij het bestuur te worden aangevraagd door middel van inlevering van een ingevuld aanmeldingsformulier bij de L.A. of door inzending aan het bestuur.

Op het formulier dienen te worden vermeld: naam, voornamen, adres, postcode, woonplaats, geboortedatum en geslacht van het kandidaat-lid. Facultatief kan een telefoonnummer worden vermeld. De aanvraag van het lidmaatschap van een jeugdlid dient te zijn voorzien van de schriftelijke toestemming van ouder(s) en/of voogd(en).

### **II-artikel 2.**

Voorafgaand aan het lidmaatschap kan maximaal twee maal introductie plaatsvinden tijdens een zwemuur. Bij eerste introductie vult de introduc e een formulier in waarop worden vermeld: naam, voorletters, adres en woonplaats. Dit in verband met mogelijke calamiteiten. Hem

wordt dan een introductiekaart verstrekt waarop de datum is genoteerd met een paraaf van de dienstdoende kassier. Deze kaart dient bij tweede Introductie te worden ingeleverd.

### **II-artikel 3.**

Het bestuur beslist over toelating van leden binnen drie maanden na ontvangst van de aanvraag. Behoudens voor personen, waarvan op grond van Art. 4 lid 7 sub c of d van de statuten een vroeger lidmaatschap is geëindigd, gaat het lidmaatschap bij ontbreken van een weigering door het bestuur na de genoemde termijn van drie maanden automatisch in. Een weigering wordt door het bestuur schriftelijk medegedeeld aan het kandidaat-lid onder

vermelding van de reden(en) en de mogelijke wijze van beroep. Een kandidaat-lid kan tegen de weigering van het lidmaatschap over een zodanig beroep te nemen. Nieuwe leden wordt een exemplaar van de statuten en het HR ter hand gesteld.

#### **II-artikel 4.**

Leden kunnen door het bestuur worden gevraagd zitting te nemen in een of meer commissies van bijstand en/of zij bereid zijn een opleiding tot Tzh. te gaan volgen, volgens de voorwaarden, welke daarvoor in VIII-art.3. van het Hr. worden gesteld.

#### **II-artikel 5.**

Ontzetting uit het lidmaatschap kan slechts geschieden door de A.V. op voordracht van het bestuur. Het bestuur dient alle beraadslagingen over een voordracht tot ontzetting uit het lidmaatschap te plegen in bijzondere B.V.'s. Het voor ontzetting voor te dragen lid wordt, tenminste drie weken voor de B.V. waarin het besluit tot voordracht aan de A.V. wordt behandeld, daarvan met vermelding van redenen schriftelijk en aangetekend op de hoogte gesteld en uitgenodigd in die B.V. aanwezig te zijn om te kunnen verklaren en/ of te worden gehoord. Het voor te dragen lid kan zich in deze vergadering door ten hoogste twee leden van de vereniging laten bijstaan of vertegenwoordigen.

#### **II-artikel 6.**

Indien het bestuur tot een voordracht tot ontzetting uit het lidmaatschap besluit, gaat dit gepaard met onmiddellijke schorsing van het betreffende lid in alle functies binnen de vereniging. Van een zodanig besluit wordt het betreffende lid binnen drie dagen schriftelijk en aangetekend in kennis gesteld. Deze schorsing heeft een werkingsduur, van ten hoogste drie maanden, gerekend vanaf de datum waarop het bestuursbesluit voor voordracht tot ontzetting werd genomen. Binnen deze termijn van drie maanden dient een A.V. de bestuursvoordracht te behandelen en zich daarover uit te spreken. De uitspraak van de A.V. heft de schorsing op; het geschorste lid wordt óf uit het lidmaatschap ontzet, óf hersteld in alle lidmaatschapsrechten. Het bestuur is gehouden deze A.V. bijeen te roepen met inachtneming van Art.7 lid 1,2, 3 en 5 van de statuten, verder met inachtneming van IV-art-2,5,6 en 7 van het Hr.. Iedere afwijking van deze procedure stelt haar automatisch buiten werking en herstelt het betrokken lid ogenblikkelijk in alle lidmaatschapsrechten. Een nieuwe procedure kan worden gestart, doch het is daarbij niet meer mogelijk het betrokken lid tot de uitspraak van de A.V. te schorsen.

#### **II-artikel 7.**

Indien een lid zich tijdens een zwemuur of een andere verenigingsactiviteit overgeeft aan onzedelijk gedrag, zal hij één keer door het dienstdoende bestuurslid worden gewaarschuwd. Bij een tweede overeenkomstige overtreding zal het dienstdoende bestuurslid het betreffende lid sommeren de zwemzaal te verlaten of deelname aan de activiteit te staken, waarna een procedure volgens II-art. 6 wordt gestart. Verder wordt van een dergelijke gebeurtenis door het bestuurslid melding gemaakt in het logboek van de Tzh.

#### **II-artikel 8.**

Jeugdleden kunnen niet worden benoemd in de hierna te noemen functies

- bestuurslid
- halcommissielid
- lid van de ledenadministratie
- entreecommissielid (kassadienst)
- toezichthouder

#### **II-artikel 9.**

Leden zijn verplicht jaarlijks uiterlijk bij het begin van het verenigingsjaar contributie te voldoen aan de penningmeester. Nieuwe leden, die aan het begin van het verenigingsjaar nog geen lid waren betalen bij de aanvang van hun lidmaatschap een evenredig deel van de jaarlijkse contributie, vast te stellen in het contributiebesluit. Het bestuur is bevoegd om in bijzondere individuele gevallen op grond van draagkracht de hoogte van de jaarlijkse contributie gelijk te stellen aan de voor een jeugdlidmaatschap verschuldigde contributie of de betaling van de contributie een aantal maanden op te schorten.

#### **11-artikel 10.**

Indien opzegging van het lidmaatschap plaatsvindt na de aanvang van het verenigingsjaar is de volledige contributie over het gehele verenigingsjaar verschuldigd.

#### **II-artikel 11.**

Bij beëindiging van het lidmaatschap vervallen alle aanspraken op de bezittingen van de vereniging.

#### **II-artikel 12.**

De algemene vergadering beraadslaagt en beslist over de benoeming van ere-leden en leden van verdienste uitsluitend op voordracht van tenminste vier leden. Voor een zodanige benoeming is een meerderheid nodig van tenminste tweederde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen. Kandidaten voor een erelidmaatschap of lidmaatschap van verdienste kunnen bij het bestuur worden aangemeld. Het bestuur gaat in het notulenboek na of da aangemelde persoon reeds eerder kandidaat is geweest. indien enig bestuur een eerdere kandidatuur van de aangemelde persoon heeft behandeld en dit niet tot een ere-lidmaatschap of lidmaatschap van verdienste heeft geleid, zal, ongeacht de reden van het niet tot stand komen van een eerdere benoeming, het bestuur zijn gehouden deze kandidatuur af te wijzen. Bij alle andere aanmeldingen dient het voltallige bestuur zich in besloten vergadering over de kandidatuur te beraden en mag het bestuur de kandidatuur uitsluitend bevestigen indien daartoe met eenstemmigheid wordt besloten. De bestuursberaadslagingen worden niet genotuleerd, slechts de bevestiging of de afwijzing van de kandidatuur wordt vermeld in de notulen en in een notulenaanhangselboek, de namen van kandidaten worden slechts vermeld in het notulenaanhangselboek, welke permanent onder berusting van de secretaris blijft. Indien liet bestuur de kandidatuur heeft bevestigd, zal zij nagaan of de kandidaat een zodanige benoeming op prijs stelt en accepteert. Na een bevestigende afronding van voornoemde procedure zal het bestuur aan de A.V. een voordracht doen. Van kandidaten zullen de namen eerst bij het uitbrengen van de voordracht buiten de beslotenheid van het bestuursberaad worden bekend gemaakt. Over beraadslagingen en standpunten in procedures voorafgaand aan een eventuele voordracht mag, behalve zoals in dit artikel genoemd, op generlei wijze mededeling worden gedaan en zal op generlei wijze worden gediscussieerd.

#### **II-artikel 13.**

Het donateurschap wordt verkregen door aanmelding bij het bestuur. Het donateurschap wordt geacht niet te zijn verkregen, wanneer het bestuur bezwaar heeft tegen de toelating en daarvan binnen vier weken na aanmelding aan de betrokkene mededeling doet, met restitutie van een eventueel reeds betaalde bijdrage.

#### **II-artikel 14.**

Donateurs ontvangen een betalingsbewijs voor hun bijdrage, welke tevens het bewijs van hun donateurschap is.

#### **II-artikel 15.**

Donateurs kunnen, behalve toegang tot de A.V., geen rechten aan 1 donateurschap ontleen zoals deze zijn voorbehouden aan de leden.

### **HOOFDSTUK III**

#### **Bestuur.**

##### **III-artikel 1.**

Het bestuur bestaat uit de voorzitter en tenminste vier personen, waarvan één door de toezichthouders is afgevaardigd en drie door de A.V. uit haar midden zijn gekozen.

##### **III-artikel 2.**

Uit de overige bestuursleden worden door het voltallige bestuur een secretaris en een penningmeester gekozen. Verder kunnen nog in overige functies worden benoemd een 2<sup>e</sup> secretaris, een 2<sup>e</sup> penningmeester en een 2<sup>e</sup> voorzitter. De laatste drie functies mogen eventueel worden gecombineerd.

##### **III-artikel 3.**

Het Dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester, is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging.

##### **III-artikel 4.**

Het bestuur is belast met:

- a. het beheer en de leiding van alle verenigingszaken, voorzover volgens dit reglement niet anderen daarmee zijn belast;
- b. de uitvoering van de bepalingen van de statuten, het Hr. en de verdere reglementen en bepalingen;
- c. de beslissing over alles, waarin niet bij statuut, het Hr. en de verdere reglementen en besluiten is voorzien;
- d. de uitlegging van de statuten, het Hr. en alle andere reglementen. De bestuursleden laten zich daarbij uitsluitend leiden door verenigingsbelangen.

##### **III-artikel 5.**

Het bestuur voert de besluiten van de A.V. uit en houdt zich aan de van de A.V. ontvangen algemene richtlijnen. Het bestuur is aan de A.V. verantwoording schuldig.

##### **III-artikel 6.**

Van de vergadering van het bestuur worden notulen gemaakt.

##### **III-artikel 7.**

In een B.V. kunnen alleen besluiten worden genomen indien tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is.

##### **III-artikel 8.**

Besluiten in B.V.'s worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen, behalve in het geval dat een besluit tot opzegging of ontzetting dient, waarbij dit besluit dient te worden genomen met een meerderheid van meer dan de helft van het aantal zittende bestuursleden en in geval van een beslissing over de kandidatuur voor een erelidmaatschap of lidmaatschap van verdienste, waarbij het voltallige bestuur eenstemmig dient te zijn.

##### **III-artikel 9.**

Kandidaten voor het bestuur kunnen slechts met hun instemming worden voorgedragen door het zittende bestuur en/of door één of meer leden.

### **III-artikel 10.**

Bestuursleden worden gekozen voor een periode van een jaar en kunnen eventueel voor maximaal drie opeenvolgende periodes worden herkozen.

Per wisseling stellen zich bij voorkeur ten minste twee bestuursleden herkiesbaar.

### **III-artikel 11.**

De functies van voorzitter, secretaris, penningmeester, 2<sup>e</sup> voorzitter en afgevaardigde van de Tzh. zijn niet verenigbaar met enige andere bestuursfunctie. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden bij hun ontstentenis vervangen door de aangewezen plaatsvervanger of door een ander aangewezen bestuurslid.

### **III-artikel 12.**

De bestuursleden hebben het recht de vergaderingen van alle commissies binnen de vereniging bij te wonen.

### **III-artikel 13.**

Aan de bestuursleden worden op hun verzoek correspondentiekosten, kosten van telefoongesprekken en reiskosten vergoed met inachtneming van artikel 5 van het Contributiebesluit. Andere kosten, in belang van de vereniging gemaakt, worden alleen vergoed volgens besluit van het bestuur.

### **III-artikel 14.**

Bestuursvergaderingen worden gehouden, wanneer de voorzitter of tenminste twee andere bestuursleden zulks nodig achten doch tenminste één keer per jaar, voorafgaand aan de jaarlijkse A.V.. Het bestuur draagt er zorg voor dat alle stukken en verslagen op de A.V. aanwezig zijn.

### **III-artikel 15.**

De bestuurstaak wordt volgens de verdeling der werkzaamheden zelfstandig uitgevoerd door de bestuursleden, zij worden eventueel bijgestaan door hun toegevoegde commissies van bijstand.

### **III-artikel 16.**

Het bestuur draagt zorg voor kennisgeving aan de leden van alle genomen besluiten van zowel de A.V. als van het bestuur, via het verenigingsorgaan, binnen een periode van drie maanden na dato en eventueel door een affiche in de zwemzaal, eventueel door uitgave van een afzonderlijk bulletin dat aan alle leden wordt uitgereikt.

### **III-artikel 17.**

De voorzitter draagt in het bijzonder zorg voor de naleving van de statuten en reglementen van de vereniging. Hij leidt de vergaderingen van zowel het bestuur als de A.V. en zorgt waar nodig voor coördinatie van werkzaamheden tussen de organen waarvoor het bestuur ingevolge de statuten de verantwoording draagt.

### **III-artikel 18.**

De secretaris is onder verantwoordelijkheid van het bestuur speciaal belast met:

- a. het voeren van alle correspondentie, de vereniging betreffende en houdt hiervan copie;
- b. het maken van de notulen van de A.V. en de B.V.;
- c. het opstellen van een jaarverslag;
- d. het houden van archief voor de vereniging;
- e. alle werkzaamheden welke door het bestuur worden opgedragen.

### **III-artikel 19.**

De penningmeester is onder verantwoordelijkheid van het bestuur belast met:

- a. het beheer van de verenigingsfinanciën;
- b. het toezicht op het gebruik der verenigingsgelden;
- c. het bijhouden van de ledenadministratie;
- d. het opstellen van een staat van baten en lasten t.b.v. de A.V. en het opstellen van de begroting voor het nieuwe boekjaar.

### **III-artikel 20.**

De penningmeester is gehouden, niet meer contant geld in voorraad te houden dan hij voor een goede uitoefening van zijn taak noodzakelijk acht. Hij legt op verlangen van het bestuur of de kascommissie rekening en verantwoording af en verleent te allen tijde aan de voorzitter, diens waarnemer of aan de kascommissie inzage in de boeken.

### **III-artikel 21.**

De penningmeester legt aan de jaarlijkse A.V. rekening en verantwoording af, waartoe bij de vergaderstukken en de boeken tijdig aan de kascommissie ter controle aanbiedt. Na accoordbevinding wordt hem door de A.V. decharge verleend.

### **III-artikel 22.**

De begroting mag maximaal worden overschreden met 20% van de voor dat verenigingsjaar begrote uitgaven. De penningmeester is niet langer bevoegd tot het doen van uitgaven indien door een zodanige handeling dit bedrag wordt overschreden. De handelingsbevoegdheid van de penningmeester kan worden hersteld door:

- a. vaststelling door de A.V. van een herziene begroting;
- b. toestemming van de A.V., het totaal van de begrote uitgaven tot een door de A.V. vast te stellen limiet te overschrijden.

### **III-artikel 23.**

In geval van ontslag of schorsing van een bestuurslid door de A.V. ingevolge art.4 lid 7 sub c en/of der statuten besluit diezelfde A.V. of en zo ja door wie in de ontstane vacature wordt voorzien. Hier geldt onverminderd het gestelde in 111-art.9 van het Hr., met dien verstande dat het woord "voor" in de laatste volzin wordt gelezen. als "voor of tijdens".

### **III-artikel 24.**

In het geval dat de A.V. besluit niet in de vacature als bedoeld in III-art. 23 te voorzien, zijn de resterende bestuursleden bevoegd zelfstandig in de ontstane vacature te voorzien evenals bij een tussentijdse vacature ingevolge art.4 lid 7 sub a of b van de statuten. Voor het nieuwe bestuurslid geldt deze benoeming als tijdelijk, totdat de benoeming door de eerstvolgende A.V. wordt bekrachtigd. Wanneer het aantal bestuursleden, door tussentijdse benoeming als zodanig in functie gekomen, groter zou worden dan de helft van het aantal bestuursleden, genoemd in III-art. 1 van het Hr., dan moet een speciale A.V. bijeen worden geroepen ter voorziening in deze vacature en bekrachtiging van eerder tussentijds benoemde bestuursleden, tenzij de vacature(s) ontstaat(n) tijdens een A.V., alwaar het punt "bestuursverkiezing" nog aan de orde moet komen.

### **III-artikel 25.**

Indien de vereniging geen bestuur meer heeft, zijn de leden van het laatst In functie zijnde bestuur, met inachtneming van de daartoe gestelde regels, verplicht binnen vier weken een A.V. bijeen te roepen. waarin een nieuw bestuur dient te worden gekozen.

## **HOOFDSTUK IV**

### Algemene bepalingen over vergaderingen

Stemmingen, oproepingen, vereist quorum, leiding, notulen.

#### **IV-artikel 1.**

Alle besluiten worden genomen en alle benoemingen worden gedaan bij eenvoudige meerderheid van stemmen, voor zover in de statuten, het Hr. of andere reglementen niet een andere verhouding is aangegeven. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

#### **IV-artikel 2.**

Stemming over personen geschiedt schriftelijk. Hiertoe wordt een stembureau benoemd van tenminste drie leden, waarvan één als voorzitter van het stembureau zal fungeren. Deze voorzitter regelt de gang van zaken bij de stemmingen en meldt de uitslag aan de vergadering. Indien geen der kandidaten een absolute meerderheid heeft behaald, heeft een herstemming plaats tussen de twee kandidaten, die bij de eerste stemming de meeste stemmen op zich verenigd hadden. Zonodig wordt bij loting bepaald wie in de herstemming zullen worden opgenomen. Bij staking van stemmen bij de herstemming beslist het lot.

#### **IV-artikel 3.**

Komt bij een schriftelijke stemming het aantal stembriefjes niet over- een met het aantal stemgerechtigde leden, dan is de stemming ongeldig indien het verschil invloed op het resultaat zal kunnen hebben. Ieder der stemgerechtigde leden heeft het recht tot het uitbrengen van één stem, uitgezonderd geschorste leden. Stemming bij volmacht is niet toegestaan.

#### **IV-artikel 4.**

Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij de voorzitter of de meerderheid der vergadering schriftelijke stemming wenst. Bij schriftelijke stemming treden IV-art. 2 en 3 van het Hr. in werking. Over de vraag of schriftelijk, dan wel mondeling zal worden gestemd, wordt mondeling gestemd.

Het nemen van besluiten bij acclamatie is toegestaan, ook bij benoemingen, indien geen der stemgerechtigde leden stemming verlangt. Bij het staken der stemmen over zaken binnen de vereniging wordt één herstemming gehouden met inachtneming van de vereiste formaliteiten. Bij opnieuw staken der stemmen beslist de stem van de voorzitter.

#### **IV-artikel 5.**

Een lid heeft geen stemrecht over zaken die hem of één van zijn verwanten in de eerste graad betreffen.

#### **IV-artikel 6.**

De oproep tot algemene vergaderingen geschiedt schriftelijk aan allen die recht van toegang tot die vergadering hebben.

#### **IV-artikel 7.**

Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen, dient ter vergadering tenminste ééntiende der stemgerechtigde leden aanwezig te zijn. Indien het vereiste aantal stemgerechtigde leden niet aanwezig is, sluit de voorzitter de vergadering en wordt binnen een termijn van veertien dagen een nieuwe A.V. belegd, waarvan de besluiten rechtsgeldig zijn, ongeacht het aantal aanwezige, stemgerechtigde leden.

#### **IV-artikel 8.**

De voorzitter leidt de vergadering en stelt de orde van de dag vast. Hij heeft het recht de discussie te sluiten wanneer hij van mening is dat de vergadering voldoende is ingelicht,

doch hij is verplicht deze weer te openen, wanneer de vergadering met tenminste tweederde der uitgebrachte geldige stemmen dit verlangt.

#### **IV-artikel 9.**

Van iedere vergadering worden notulen gemaakt, die aan de volgende vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd, behalve in geval van 11-art.12 van het Hr..

#### **IV-artikel 10.**

Indien de agenda van een vergadering door omstandigheden niet kan worden afgedaan, wordt de vergadering geschorst en veertien dagen. Allen die recht van toegang tot de vergadering hebben, dienen opnieuw een oproep te ontvangen.

### **HOOFDSTUK V**

#### **Algemene vergadering Tijdstip, toegang, stemrecht, agenda.**

#### **V-artikel 1.**

Toegang tot de A.V. hebben:

- gewone leden
- jeugdleden
- ereleden
- donateurs
- speciaal door het bestuur toegelaten personen.
- leden van verdienste.

#### **V-artikel 2.**

Stemrecht in de A.V. hebben:

- gewone leden, die voldaan hebben aan hun verplichtingen jegens de vereniging,
- ereleden,
- leden van verdienste.

#### **V-artikel 3.**

Een A.V. wordt bijeen geroepen:

- zo vaak het bestuur dit wenselijk oordeelt doch tenminste één keer per jaar, uiterlijk drie maanden na afloop van het verenigingsjaar;
- ingevolge art.7 lid 3 sub b en c van de Statuten;
- ingevolge art.11 van de statuten.

#### **V-artikel 4.**

De algemene vergaderingen zullen tenminste drie weken van tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, schriftelijk ter kennis worden gebracht aan de leden, vergezeld van de agenda en de notulen van de vorige A.V.. De oproeping voor de jaarlijkse A.V. zal bovendien vergezeld gaan van een afschrift van de staat van baten en lasten, de balans en de begroting voor het komende boekjaar. Het financiële verslag ligt twee weken voor de A.V. ter inzage bij de penningmeester.

#### **V-artikel 5.**

Voorstellen voor de agenda kunnen tot de aanvang van de vergadering bij het bestuur worden ingediend. Door alle aanwezigen ter vergadering dient een presentielijst te worden getekend.

#### **V-artikel 6.**

De agenda van de A.V. vermeldt, voorzover van toepassing:

1. Notulen van de laatst gehouden A.V.;
2. Jaarverslag van het bestuur over het afgelopen verenigingsjaar;
3. Financieel verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar alsmede de balans;
4. Verslag van de kascommissie over het afgelopen boekjaar, inclusief déchargeverlening aan de penningmeester voor liet gevoerde beleid;
5. Goedkeuring van de begroting t.b.v. het nieuwe boekjaar;
6. Periodieke bestuursverkiezing;
7. Benoeming van één lid van de kascommissie en eventueel benoeming van één plaatsvervangend lid van de kascommissie conform VI-art.1 van het Hr.;
8. Verslagen van de diverse commissies van bijstand;
9. Benoeming commissie(s) van bijstand of leden daarvan; ereleden of donateurs;
10. Vaststelling contributie voor het volgende verenigingsjaar;
11. Bestuursvoorstellen;
12. Voorstellen van leden;
13. Hetgeen verder ter tafel wordt gebracht;
14. Rondvraag.

## HOOFDSTUK VI

### Kascommissie.

#### **VI-artikel 1**

De kascommissie wordt door de jaarlijkse A.V. uit haar midden benoemd en bestaat uit twee leden en één of eventueel twee plaatsvervangende leden. Jaarlijks treedt op de jaarlijkse A.V. het lid af, dat het langst in de commissie zitting heeft en wordt vervangen door een plv. lid. Er wordt daarna een nieuw plv.lid benoemd. Het lidmaatschap van de kascommissie is onverenigbaar met het bestuurslidmaatschap.

#### **VI-artikel 2.**

De taak van de kascommissie is het nagaan van het geldelijk beheer van de vereniging. Zij brengt een verslag uit van haar bevindingen aan de jaarlijkse A.V. en kan aan het verslag beschouwingen en opmerkingen verbinden. De kascommissie is te allen tijde bevoegd tussentijdse controles te verrichten, zo zij dit noodzakelijk acht. Tenslotte adviseert zij de A.V. over de goedkeuring van de jaarstukken en over de déchargeverlening aan de penningmeester voor het gevoerde beheer.

#### **VI-artikel 3.**

Het kascommissielidmaatschap eindigt onmiddellijk als een kascommissielid de wens tot beëindiging ervan schriftelijk aan het bestuur te kennen geeft.

#### **VI-artikel 4.**

Aan de leden van de kascommissie worden op hun verzoek alle in III- art.13 genoemde kosten vergoed.

## HOOFDSTUK VII

### commissies van bijstand.

#### **VII-artikel 1.**

De vereniging kent bij de vaststelling van dit reglement ingevolge art.6 lid 12 de volgende permanente commissies van bijstand:

- de toezichthouders
- de ledenadministratie
- de activiteitenceinmissie
- de redactiecommissie
- de entreecommissie (kassadienst)
- de halcommissie

De taken en de functies van deze commissies van bijstand zijn uitgewerkt In de bijlagen 2 tot en met 7 van dit reglement.

#### **VII-artikel 2.**

Incidenteel kunnen andere commissies van bijstand tijdelijk worden ingesteld .

#### **VII-artikel 3.**

Het bestuur informeert de leden omtrent de instelling en de opheffing van commissies van bijstand, omtrent de benoeming en het ontslag van commissieleden en omtrent de verstrekte taken en functies.

#### **VII-artikel 4.**

Voor alle zaken, commissies van bijstand betreffende, is het bestuur verantwoording verschuldigd aan de A.V..

**VII-artikel 5.**

Het bestuur is te allen tijde bevoegd een besluit, genomen door een commissie van bijstand, te vernietigen indien, naar het oordeel van de meerderheid van de bestuursleden en zo mogelijk na een afvaardiging van de commissie gehoord te hebben, zij de overtuiging heeft, dat het desbetreffende besluit niet in het belang van de vereniging is.

**VII-artikel 6.**

Iedere commissie van bijstand benoemt uit haar midden een voorzitter en een secretaris.

**VII-artikel 7.**

Van commissievergaderingen worden notulen gemaakt. Deze notulen worden binnen twaalf dagen aan het bestuur toegezonden. Besluiten, welke financiële gevolgen met zich brengen welke buiten het beschikbare budget vallen, worden echter onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld.

**VII-artikel 8.**

Uiterlijk één maand voor de jaarlijkse A.V. brengt iedere commissie van bijstand verslag uit aan het bestuur over de werkzaamheden in het afgelopen verenigingsjaar. Het bestuur kan hiervan gebruik maken bij het opstellen van haar jaarverslag.

**VII-artikel 9.**

Aan de leden van de commissies van bijstand worden op hun verzoek in III-art. 13 bedoelde kosten vergoed.

**HOOFDSTUK VIII****Financiën.****VIII-artikel 1.**

De jaarlijkse bijdrage van leden en donateurs wordt geregeld in het besluit van de AV, genomen met een meerderheid van tenminste tweederde der uitgebrachte stemmen. Dit contributiebesluit, dat geacht wordt een onderdeel te vormen van het Hr., blijft van kracht totdat een wijziging wordt aangebracht. Een dergelijke wijziging moet met tenminste tweederde der uitgebrachte stemmen worden aangenomen door de A.V..

**VIII-artikel 2.**

Declaraties van kosten, welke voor de vereniging zijn gemaakt, moeten in de regel maandelijks worden ingediend tenzij een andere termijn is afgesproken. In ieder geval moet voor het einde van het boekjaar een declaratie worden ingediend betreffende hetgeen nog door of aan de vereniging is verschuldigd. Later ingediende declaraties behoeven door de vereniging niet meer te worden voldaan. Indien over declaraties van functionarissen verschil van mening bestaat, beslist het bestuur.

### **VIII-artikel 3.**

Voor vergoedingen van kosten door de vereniging, waardoor een lid of functionaris persoonlijk voordeel kan bereiken (bijvoorbeeld opleiding, bijscholing, enz.), kan de vereniging een tegenprestatie bedingen. In al deze gevallen zal tussen partijen vooraf een overeenkomst worden opgemaakt waarin het al dan niet van toepassing zijn van een tegenprestatie, alsook een eventuele terugbetalingsregeling en ontbindende bepalingen zullen worden opgenomen.

## **HOOFDSTUK IX**

### **Dispensatie.**

#### **IX-artikel 1.**

Het bestuur kan van artikelen of onderdelen van artikelen in dit reglement dispensatie verlenen, echter alleen met de meerderheid van het totaal aantal stemmen van alle bestuursleden.

## **HOOFDSTUK X**

### **Organisatie van het zwemmen.**

#### **X-artikel 1.**

Uitsluitend op vertoon van hun lidmaatschapskaart hebben de leden toegang tot het bad. De personen, bedoeld in II-art.2 van het Hr., tonen hun introductiekaart aan het dienstdoende lid van de entreecommissie.

Andere personen hebben alleen toegang tot het bad nadat het in X-art.2 van het Hr. genoemde bestuurslid hen toegang heeft verleend.

#### **X-artikel 2.**

Tijdens het zwemmen in verenigingsverband dient tenminste één der bestuursleden aanwezig te zijn (halcommissie). Deze is belast met het regelen van het sluiten der gordijnen, de toelating tot het zwemmen, het aantekening houden van het aantal bezoekers en alle andere praktische zaken het zwemmen betreffende.

#### **X-artikel 3.**

Het bestuurslid, bedoeld in X-art.2 heeft de plicht de aanwezigheid van "andere personen", bedoeld in X-art.1 van het Hr. tijdig aan te kondigen.

#### **X-artikel 4.**

Tijdens het zwemmen dienen tenminste twee Tzh. aanwezig te zijn, waarvan één de leiding heeft van het trimkwartier en de tweede de verdere gang van zaken in het oog houdt. Alleen als een derde Tzh. Aanwezig is, kan aandacht worden gegeven aan het geven van zwemles. Indien slechts één Tzh. Aanwezig is, kan het zwemmen geen doorgang vinden. Tzh. zijn te herkennen aan de witte kleding.

#### **X-artikel 5.**

Personen, die (nog) niet zonder toezicht kunnen zwemmen, worden uitsluitend onder toezicht van een Tzh. toegelaten tot het diepe deel van het bad (3 meter).

#### **X-artikel 6.**

Spelattributen kunnen worden gebruikt naar het inzicht van de dienstdoende Tzh.. Ballen mogen echter alleen na het trimmen worden gebruikt.

**X-artikel 7.**

Voor shampoo, doucheschuim en lichaamsverzorgende middelen mogen alleen kunststofflessen worden gebruikt in verband met breukgevaar.

**HOOFDSTUK XI**

## Slotbepalingen.

**XI-artikel 1.**

Een besluit tot wijziging van het Hr. en de in IV-art.1 van het Hr. genoemde andere reglementen kan slechts worden genomen door de A.V. met een meerderheid van tenminste tweederde der uitgebrachte geldige stemmen.

**XI-artikel 2.**

Ieder lid wordt een exemplaar van de statuten en het Hr. verstrekt door het bestuur.

**XI-artikel 3.**

Ieder lid wordt geacht kennis te hebben genomen van de inhoud der statuten, het Hr. en van de in IV-art.1 van het Hr. genoemde reglementen.

**XI-artikel 4.**

Dit reglement, alsmede een erin aangebrachte wijziging, treedt in werking op het tijdstip van aanneming door de A.V., tenzij in het voorstel tot wijziging of aanneming anders wordt bepaald.